

平成29年10月入寮（新入生）

東京農工大学檜寮（男子）入寮者募集要項

本学では、学生に良好な居住及び勉学の環境を提供するとともに、共同生活を通じて充実した学生生活に資することを目的に学生寮を設置しています。檜寮は、日本人学生・外国人留学生との混住となります。また、檜寮は寮生だけではなく近隣住民の皆様と共に発展していく寮です。そのため、入寮を許可された場合は、留学生を含む寮生同士の積極的な交流を図ることはもとより、近隣住民の皆様との積極的な交流を図り良好なコミュニティを構築することが必要です。このことから、入寮を希望する者は別紙「檜寮での生活に関する注意事項等」を熟読し、十分に理解してから応募してください。

○設置目的

檜寮は学生に対し勉学にふさわしい環境を提供するとともに、学生をして、学生寮における国内外の他の入寮生等との共同生活を通して、グローバルなネットワークを構築し、健全かつ幅広い人格を育み、グローバルに活躍できる人材として育成することを目的とする。

○運営方針

檜寮は、以下の方針に基づき、運営する。

- ・経済的に困窮している学生が安心して生活できる学びの場としての運営
- ・グローバル化を目指し、日本人学生・外国人留学生との相互理解を深める場としての運営
- ・寮の生活を通して、地域社会との交流で社会性を学ぶ場としての運営

募集の詳細について

次により募集しますので、定められた期限までに所定の手続きをとって下さい。選考のうえ入寮を許可します。

学寮名	入寮対象者	定員	寄宿料月額	部屋の規格	設 備	所在地
ひのき 檜 寮	男子学生 女子学生	75名 36名	37,800円	個 室	シャワー・ト イレ・キッチン・冷蔵庫	府中市幸町 2-41 農学部隣接地

1 諸経費

- ①寄宿料月額の外に共益費2,200円（毎月）と退去時清掃費30,000円（入寮時）が必要となります。なお、各居室に係る光熱水費は、各個人の負担となります。

2 入寮資格及び募集人員

- ①入寮資格： 本学学部学生又は大学院生で、経済的困窮度が高く、かつ遠隔地（自宅（実家）から2時間以上）のため通学が困難な者を対象とします。
なお、府中キャンパスへ通学する学生を優先します。

- ②募集人員： 男子 若干名
(女子は募集していません)
- ③対象者： 平成29年10月入学の大学院学生（修士・博士）

- 3 在寮期間** 平成29年10月1日以降の入寮日 ～
標準修業年限まで
※修士・博士前期・専門職学位課程の学生で本学博士・博士後期課程へ
進学する学生は継続して入居できます。

4 入寮申込書類の提出期限等

提出先：学生総合支援課（府中キャンパス）又は小金井地区学生支援室学生生活係
生物システム応用科学府学生係（生物システム応用科学府の学生）

提出期限

平成29年9月15日（金）必着

（期限に間に合わない場合は、選考対象外となる場合があります。）

※小金井地区学生支援室学生生活係及び生物システム応用科学府学生係へ提出
する場合は、前日までに提出願います。

5 提出書類等

別添の「証明書類等一覧表」を参照のうえ、該当する全ての書類を添付して提出してください。（書類に不備がある場合、選考の対象外となることがあります。）

提出された個人情報に関しては、東京農工大学個人情報の保護に関する規程に則り、学寮の選考に使用いたします。

6 選考方法

選考は、家計基準及び地理基準を総合的に評価し、家計評価の低い者から順次選考を行います。

7 選考結果の発表

選考結果については、9月22日以降に、「入寮許可書」及び「入寮手続き書類」を「入寮願」の本人現住所欄に記載された連絡先に送付します。

（HP：本学トップページ＞学生生活＞福利厚生＞学寮）

8 その他

- ① 「入寮願」を提出した者が入寮申込を取り消す場合は、速やかに「9 問合せ先」へ連絡してください。
- ② 入寮を許可された者が、指示された期限までに所定の書類を提出しない場合は、辞退したものととして、次点の者から順次入寮を許可します。

9 提出及び事務手続に関する問合せ先

〒183-8509 東京都府中市幸町3-5-8

東京農工大学学生総合支援課学生支援係 TEL 042-367-5583

(ウエルチ・山崎・黒嶋) FAX 042-367-5557

【施設・設備】

概 要	鉄筋コンクリート5階建て1棟 111室 平成28年8月竣工
居 室	個室（シャワー・トイレ・ミニキッチン【IHコンロ】・冷蔵庫・ベッド、机、椅子、クローゼット、エアコン等、インターネット利用可【個人で契約】）
洗濯室	コインランドリーが各階にあります。
そ の 他	コミュニティールーム、集会室

檜寮での生活に関する注意事項等

入寮生は、寮生同士の良好な関係を築き留学生とのグローバルな交流を積極的に行うことが望まれる。また、檜寮は住宅地域に存在し一般の住宅に隣接していることから、近隣住民の皆様との良好なコミュニティ形成に努め、地域の清掃、雪掻き等地域の行事へ積極的に参加することが求められる。そのため、以下の注意事項を遵守し生活することが必要である。

- ・入退寮時の引越し荷物等の搬入出の際は、近隣住民の皆様へ迷惑を掛けることのないよう、トラック等については建物東側の駐車場に駐車すること。
- ・常に静粛を心掛け、必要以上の一般生活音を出さないこと。
- ・夜間の出入りについては、話し声等騒音に対し特に注意すること。
- ・寮の外部や敷地周辺に集まって談話や活動等をしないこと。
- ・ゴミ集積所や駐輪場の出入りの際、扉の開閉に大きな音をたてないようにすること。
- ・コミュニティールームの利用は8時から21時の間とし、東側からの出入りはしないこと。
- ・生活習慣の違いや、宗教上の慣習等で近隣住民の皆様へ迷惑を掛けないこと。
- ・ゴミ集積所へのゴミ捨てについて、特に近隣へ臭気の影響がないように気を付けること。
- ・入寮者以外の者を宿泊させないこと。
- ・バルコニーについては洗濯物を干すこと及び非常時を除き利用を自粛すること。
- ・自転車の駐輪は、指定された駐輪場を使用すること。
- ・火災予防の徹底を図る観点から、石油ストーブは使用しないこと。
- ・喫煙については近隣住民の皆様が不快に感じないようにすること。
- ・男子学生は1～3階を利用し、女子学生は4～5階を利用することとし緊急時以外の行き来は厳禁とする。

これらのことを守らない者については、退寮を含む処分が科される場合がある。

提出書類一覧

全員が提出するもの

書類	備考
①入寮願(所定用紙)	自署をお願いします。申請者と連帯保証人の押印は同一印鑑は不可
②家庭状況調書(所定用紙)	下記「証明書類等一覧表」を参照のうえ、該当する全ての書類を添付して提出してください。(書類に不備がある場合、選考の対象外となることがあります。)
③申請理由(所定用紙)	
④誓約書	必ず自署してください。
⑤自宅から大学までの順路(所定用紙)	※ 東京・神奈川・千葉・山梨・埼玉県在住者のみ提出してください。
I 家族構成に関する証明	
II 収入に関する証明	申請前1年以内の収入状況 ・父、母(又は父または母に代わって家計を支える者)の収入に関する証明 ・独立生計者の場合は本人及び配偶者の収入に関する証明

証明書類等一覧表

I 家族構成に関する証明

住民票(原本)	世帯全員の住民票(※3ヶ月以内に発行されたもの) (同居・別居を問わず生計を一にする者全員) ※別居の場合、別居地の住所が確認できる住居の賃貸契約書等の写、公共料金の領収書の写等(自宅で保管しているもの) (本人を除く就学者が自宅外で、住民票を移していない場合を含む。)	市区町村
---------	--	------

II 収入に関する証明

給与所得者	平成28年の源泉徴収票の写		勤務先
	平成28年1月以降に転職・就職した人	・平成28年の源泉徴収票及び現職の年収見込証明書、月収証明書または給与明細の写(直近3ヶ月分)	勤務先
確定申告をしている人 ・自営業、農・林・水産業、 その他の職業等 ・配当・不動産・雑所得がある 場合等	平成28年分の確定申告書の控(第Ⅰ表・第Ⅱ表) 直接提出:税務署の受付印のあるもの 電子申告:受付日時、受付番号の入っているもの(受信通知等)又は市区町村県民税申告書の控受付印のあるもの(写) ※給与所得もある場合は源泉徴収票(写)を添付		自宅で保管しているもの
年金受給者	・年金等の源泉徴収票の写 ・最新の年金支払通知書または年金改定通知書の写		社会保険庁・市区町村等
雇用保険受給者	雇用保険受給資格者証の写		職業安定所
臨時所得	退職金のある人	退職金支給額証明書等	自宅で保管しているもの
	保険金のある人	保険金の支払(予定)額証明書	
	資産の譲渡による所得のある人	資産の譲渡による所得金額がわかる証明書	
無職証明	学資負担者が無職の人	無職証明書、所得証明書、雇用保険受給資格者証の写等	民生委員
退職証明	学資負担者が退職(予定)の人	退職証明書または、退職予定証明書	勤務先

Ⅲ 該当する場合に提出する書類

就学者がいる世帯	在学証明書(原本)または学生証の写等(高等学校以上)		学校
特別に事情がある世帯 に関する証明	身体に障害がある人及び長期療養者がいる世帯	・身体障害者手帳(氏名、番号の確認できる部分の写) ・長期療養者にかかる経費の証明または領収書(写)	自宅で保管しているもの
	主たる家計支持者が別居の世帯	別居である住所・住居費・光熱水費の確認できるもの ※賃貸契約書等の写、光熱水費(電気、ガス、水道の領収書等(写)6か月分	自宅で保管しているもの
	火災・風水害等の被災世帯	罹災証明書(コピー可)	消防署・市区町村
	学資負担者が1年以内に死亡した世帯	・死亡確認が出来る書類 ・死亡退職金・保険金・年金等支払(見込み)証明書	市区町村
独立生計者	結婚等により父母等から別居独立し、申請者本人自ら家計支持者となって生計を営む申請者を右の4条件をもって独立生計者として認定します。	・父母等と別居している・・・本人の住民票(コピー不可) ・所得税法上、父母等からの扶養外にある・・・父母等の源泉徴収票(写)又は確定申告書(控) ・「健康保険証」上、父母等からの扶養外にある・・・本人の「健康保険証」の写 ・所得証明書が発行される程度に所得がある・・・本人の所得証明書	

- 注意① 同一人で2つ以上の該当がある場合は、各々の証明書を添付してください。
- ② ここに書かれた以外の書類の提出を求められることもあります。
- ③ 提出された書類は一切返却できません。
- ④ 虚偽の書類を提出し入寮した場合は、入寮を無効とする場合があります。

入 寮 願

平成29年 月 日

国立大学法人

東京農工大学教育担当副学長 殿

ふりがな

■氏 名

■所属学部学科（ ）学部・学府・研究科（ ）学科・専攻

■学 年・性 別 年 男 ・ 女

■学籍番号（又は受験番号）

■入寮希望寮 檜寮

私は、平成29年 月 1 日から入寮したく、連帯保証人連署のもと入寮を願い出しますので、許可下さるようお願いいたします。

本人現住所 電話番号	〒（ ） 携帯連絡先（ ）		
ふりがな 本人氏名			印
連帯保証人住所	〒（ ） 携帯連絡先（ ）		
連帯保証人氏名 (自署)	本人との続柄		印

注1. 正確に記入してください。

- 住所は番地、〇〇方、〇〇荘まで必ず記入し、ご本人の電話番号は日中連絡がとれる携帯番号等をご記入ください。
- 連帯保証人は、父母兄弟又はこれに準ずる成年者（学生不可）として下さい。
- ご記入いただいた情報は、入寮選考のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、あなたの情報のうち電話番号は櫛・桜寮は寮管理人へ、楓寮は学寮委員へ必要に応じて提供することがありますが、その他の目的には利用しません。

家庭状況調書

提出書類②

ふりがな				学籍番号					
氏 名						() 学部・学府・研究科 (○をつける) () 学科・専攻 () 年			
家族住所		〒 TEL () —							
家族及び収入状況	就学者を除く家族	続柄	主たる家計支持者に○	別居者に○	氏 名	年 齢	職 業	年収金額 (税込)	
								給与 (収入がない場合 0 を記入)	給与以外 (収入がない場合 0 を記入)
								万円	万円
								万円	万円
								万円	万円
								万円	万円
	※学年：提出時の学年								控除額
	本人を除く就学者	続柄	氏 名	年 齢	在 学 校 名	学 年	居 住 場 所	万円	
					立		自 宅 ・ 自 宅 外	万円	
					立		自 宅 ・ 自 宅 外	万円	
					立		自 宅 ・ 自 宅 外	万円	
	(該当項目に○をつける)		母子・父子世帯						万円
			障がいがある人がいる			続柄	手帳番号		万円
		長期療養者がいる (6ヶ月以上)			続柄	療養費 (年間)		万円	
		主たる家計支持者が別居している			別居のための必要経費 (年間)			万円	
		災害又は不慮の事故があった 罹災状況 年 月 日						万円	

注① 太線の枠内のみ記入してください。

② 家庭状況調書の家族は申請日現在で記入してください。

③ 確定申告をされている方は、給与以外の欄に所得金額を記入してください。

④ 証明書類等一覧表を参照のうえ、証明書等は必ず添付してください。

申請理由（詳細を記入すること）

提出書類③

ふりがな		学籍番号	() 学部・学府・研究科 (○をつける)
氏名			() 学科・専攻 () 年

誓約書

東京農工大学長 殿

私は、住宅地域にある檜寮の設置目的及び運営方針を十分に理解し、入寮を許可された場合は、騒音防止等に努め近隣住民の方々との友好的関係を維持することを誓います。

平成 年 月 日

氏 名 (必ず自署) _____ 印

氏名：_____

実家から大学までの順路

(東京・千葉・神奈川・山梨・埼玉県在住者のみ)

出発地	到着地	区分	所要時間	備考
自宅から	～まで	徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
		徒歩・自転車・バス・電車（ 線） 地下鉄（ 線） その他（ ）	分	
通学所要時間（ 時間 分）				

記入例

入 寮 願（在学生用）

平成29年 月 日

国立大学法人

東京農工大学教育担当副学長 殿

ふりがな

のうこう たろう

■氏 名 農工 太郎

■所属学部学科（ 工 ）(学部)学府・研究科（ 生命工 ）(学科)専攻

■学 年・性 別 1 年 (男) ・ 女

■学籍番号（又は受験番号） 1 2 3 4 5 6 7 8

■入寮希望寮 檜寮

私は、平成29年4月1日から入寮したく、連帯保証人連署のもと入寮を願い出ますので、許可下さるようお願いいたします。

本人現住所	〒(XXX-XXXX) 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ101 携帯連絡先 080(XXXX)XXXXX		
ふりがな	のうこう たろう		
本人氏名	農工 太郎		
連帯保証人住所	〒(XXX-XXXX) 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ101 携帯連絡先 090(XXXX)XXXXX		
連帯保証人氏名	農工 一郎	本人との続柄 父	

自書でお願いし
ます
同一印鑑は不可

注1. 記入例を参考して正確に記入してください。

- 前期日程試験による入寮希望者が入学試験不合格の場合、本学の後期日程試験に出願し入寮を希望するときは、本提出書類を再度提出する必要はありませんが、「入寮願」の後期日程にもチェックしてください。
- 住所は番地、〇〇方、〇〇荘まで必ず記入し、ご本人の電話番号は日中連絡がとれる携帯番号等をご記入ください。
- 連帯保証人は、原則として父または母、父母がいない等の場合には兄弟姉妹、おじ、おばなどの成年者（学生不可）として下さい。
- ご記入いただいた情報は、入寮選考のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、必要に応じて提供することがありますが、その他の目的に

原則として父または母、父母がいない場合は兄弟又はこれに準ずる成年者（学生不可）としてください

家庭状況調書 **【記入例】**

ふりがな		のうこう たろう		学籍番号		(工) 学部・学府・研究科 (生命工) 学科・専攻 (1) 年					
氏 名		農工 太郎		12345678							
家族住所		〒XXX-XXXX 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ 101 TEL (XXX) XXX-XXXX									
家族及び収入状況	就学者を除く家族	続柄	主たる家計支持者に○ <u>別居者に○</u>	氏 名	年齢	職 業	年収金額(税込)				
							給与 (収入がない場合0を記入)	給与以外 (収入がない場合0を記入)			
		父	○	農工 一郎	50	会社員	〇〇〇万円		万円		
		母		農工 花子	48	パート	〇〇万円		万円		
							万円		万円		
							万円		万円		
							万円		万円		
							万円		万円		
							万円		万円		
高等学校以上は在学証明書(原本) 又は学生証(写)を添付						※学年：提出時の学年		控除額			
本人を除く就学者	続柄	氏 名	年齢	在学学校名	学年	居住場所	万円				
	姉	農工 さくら	21	国 立 〇〇 大学	3	自宅・ <u>自宅外</u>	万円				
	弟	農工 次郎	13	市 立 〇〇 中学校	1	<u>自宅</u> ・自宅外	万円				
						自宅・自宅外	万円				
(該当項目に○をつける)	母子・父子世帯										万円
	障がいがある人がいる		続柄	手帳番号						万円	
	長期療養者がいる(6ヶ月以上)		続柄	療養費(年間)						万円	
	主たる家計支持者が別居している		別居のための必要経費(年間)						万円		
	災害又は不慮の事故があった		罹災状況		年 月 日		万円				

注① 太線の枠内のみ記入してください。

- ① 家庭状況調書の家族は申請日現在で記入してください。
- ③ 確定申告をされている方は、給与以外の欄に所得金額を記入してください。
- ④ 証明書類等一覧表を参照のうえ、証明書等は必ず添付してください。