

令和8年度 東京農工大学学寮入寮者募集要項【留学生用】

<新入生・在学生対象>

本学では、学生に良好な居住及び勉学の環境を提供するとともに、共同生活を通じて充実した学生生活に資することを目的に学生寮を設置しています。

以下の通り、留学生を対象に、令和8年10月1日入寮希望者（新入生・在学生）を募集いたします。入寮を希望する場合は、入寮申込期限（必着）までに、必要書類をご提出ください。

1. 東京農工大学学寮（留学生を対象とするもの）

| 寮の名称 | 入寮対象 | 定員 | 寄宿料 (月額) | 共益費 (月額) | 所在地 |
|--------------|----------|------|-------------|-------------|---------------------------------|
| ひのきりょう 檜寮 | 男子（1～2階） | 49名 | 37,800円 | 2,200円 | 東京都府中市幸町2-48-1 （府中キャンパス隣接地） |
| | 女子（3～5階） | 62名 | | | |
| けやまりょう 樺寮 | 男子 | 200名 | 30,000円 | 15,000円 | 東京都小金井市中町2-24-16 （小金井キャンパス内） |

※各寮の詳細は、別紙①「東京農工大学学寮概要」をご覧ください。

2. 募集対象

2026年10月時点で、本学に正規学生として在籍する留学生で、経済的困窮度が高く、民間の宿舍等への入居が難しい者を対象とします。

本学留学生が入居できる寮として、東京農工大学学寮のほかに「東京農工大学国際交流会館（府中・小金井）」と「一橋大学国際学生宿舎」がありますが、これらと東京農工大学学寮の入居申請を併願することはできません。2026年10月にこれらの施設への入居がすでに決まっている方、現在入居申請中または申請予定の方は対象外です。申請時点で、これらの施設への入居が認められなかった旨の正式な通知をすでに受けている場合のみ、申請可能です。

3. 選考方法

申請内容に基づき、経済状況で評価のうえ、申請者数が入居可能数を上回った場合には、抽選により入居者を決定します。

4. 在寮許可期間

令和8年10月1日～修業年限（大学院は標準修業年限）以内

※入寮開始月の初日から一週間以内の平日9時～17時までに入寮してください。

5. 募集人員

| 募集対象 | 男子 | | 女子 |
|--------------|----------|-------|----------|
| | 檜寮(1～2階) | 樺寮 | 檜寮(3～5階) |
| | 府中地区 | 小金井地区 | 府中地区 |
| 留学生(新入生・在学生) | 3名程度 | 3名程度 | 6名程度 |

6. 入寮申込期限及び選考結果の発表

入寮申込期限までに申請してください。期限を過ぎた場合は、選考対象外となります。

| 対象者 | 入寮申込期限(必着) | 選考結果発表日 |
|--------------|--------------|------------|
| 留学生(新入生・在学生) | 令和8年7月21日(火) | 令和8年8月中旬以降 |

7. 申請方法

東京農工大学学寮入寮申請フォームから申請を行い、添付書類を下記「8. 添付書類提出先」にご提出ください。

<ご注意>

- ・ フォームによる申請および必要書類の提出のいずれか一方でも、期日までになされなかった場合は、選考の対象外となります。
- ・ 選考結果にかかわらず、提出された書類は返却しません。
- ・ 提出書類に不備がある場合は、選考の対象外となることがあります。
- ・ 申請内容に虚偽の事実が判明した場合は、入居許可を取り消すことがあります。

東京農工大学学寮入寮申請フォーム

(2026年10月入居 留学生)

<https://forms.gle/nqF2YfBGTANZzDpu5>

提出書類(全員すべての書類を提出すること)

- 提出書類①「入寮願」
- 提出書類②「推薦書」
- 本学での在籍予定を確認できる書類

- ・在学学生：学生証（写）※有効期限が2026年10月以降のもの
 - ・入学予定者・進学予定者：入学試験合格を確認できる書類または受験票（写）
- 在留カードまたはパスポート
- ・日本国内在住者：在留カード両面（写）※特定在留カードは表面のみ
 - ・海外在住者：パスポートのコピー（顔写真のあるページ）

8. 提出先

(1) 窓口提出

- 【提出先】**
学務課学生支援係（府中キャンパス・学生系事務棟 1階）または
小金井地区事務部学生支援室学生生活係（小金井キャンパス・管理棟 1階）
- 【ご注意】**
・様式①「入寮願」および様式②「推薦書」は、原本を提出してください。

(2) 郵送

- 【送付先】**
〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1
東京農工大学 学務課学生支援係
- 【ご注意】**
・封筒に「学寮申請」と朱書きしてください。
・様式①「入寮願」および様式②「推薦書」は、原本を提出してください。

(3) 入寮申請フォームから提出（申請時、海外にいる方対象）

- 【ご注意】**
・必要書類を1つのPDFファイルにまとめ、ファイルタイトルは「学籍番号または受験番号_申請者氏名.pdf」としてください。（例：12345678_John Smith.pdf）
・様式①「入寮願」および様式②「推薦書」は、必要に応じて原本の提出を求める場合があります。入寮まで保管してください。

9. 選考結果の通知

選考結果は、次の通り通知します。

(1) 学部1～3年生

本人あてに原則メールで通知します。

(2) 学部4年生以上・大学院生

本人および本学指導教員あてに原則メールで通知します。

入寮許可者は、「入寮許可書」及び「入寮手続き書類（入寮確約書・入寮届等）」を受け取り、所定の手続きを行ってください。定められた期日までに手続きが行われない場合、許可が取り消されることがあります。

10. その他

(1) 個人情報の取り扱いについて

提出された個人情報に関しては、本学ウェブサイトに掲載の「個人情報保護方針」に則り、学寮の選考および入寮手続きに使用します。この利用目的の適正な範囲内において、本人氏名と電話番号は、必要に応じて学寮管理人へ提供することがあります。

- 個人情報保護方針 https://www.tuat.ac.jp/outline/jyouthoukoukai/jyouthou_kojin/hogo/

(2) 入寮申込の辞退について

「入寮願」の提出後に入寮申込を取り消す場合は、必ず速やかに「11. 問い合わせ先」へ連絡してください。

(3) 内覧について

平日9時から17時まで、事前に内覧することが可能です。ご希望の場合は、各寮管理人と内覧日時を調整してください。

| 檜寮管理人室（檜寮1階） | 櫻寮・桜寮管理人室（櫻寮1階） |
|------------------|------------------|
| TEL：042-334-0222 | TEL：042-388-7213 |

(4) 緊急連絡先について

入寮後に、本人以外の関係者に連絡が必要になった場合、学寮入寮申請フォームの緊急連絡先欄に記載いただいた方にご連絡する場合があります。

11. 問い合わせ先

東京農工大学 学務課学生支援係

住所：〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1

TEL：042-367-5882

E-MAIL：gakryo@m2.tuat.ac.jp

1 2. 添付資料

別紙①「東京農工大学学寮概要」

別紙②「推薦者について」

別紙③「提出書類記入例（留学生用）」

提出書類①「入寮願（留学生用）」

提出書類②「推薦書」

2026 Application Guidelines for TUAT Student Dormitories

<For New and Current International Students>

Tokyo University of Agriculture and Technology (TUAT) provides student dormitories to offer a favorable living and learning environment and to support a fulfilling student life through communal living.

We are now accepting applications from international students who wish to move into the dormitory on October 1, 2026 (new students and current students). If you wish to apply, please submit all required documents by the application deadline.

1. TUAT Student Dormitories for International Students

| Dormitory Name | Eligible Residents | Capacity | Dormitory Fee (Monthly) | Common Service Fee (Monthly) |
|------------------|----------------------------|----------|-------------------------|------------------------------|
| Hinoki Dormitory | Male (1st-2nd floors) | 49 | ¥37,800 | ¥2,200 |
| | Female (3rd-5th floors) | 62 | | |
| Keyaki Dormitory | Male | 200 | ¥30,000 | ¥15,000 |

Location

Hinoki Dormitory: 2-48-1 Saiwai-cho, Fuchu-shi, Tokyo (Adjacent to Fuchu Campus)

Keyaki Dormitory: 2-24-16 Nakacho, Koganei-shi, Tokyo (Inside Koganei Campus)

*For details of each dormitory, please refer to Annex ① "Overview of TUAT Student Dormitories."

2. Eligibility

International students who will be enrolled as regular students at TUAT as of October 2026, who are in financial difficulty and have difficulty securing private housing.

In addition to the TUAT Student Dormitories, international students may also reside in the Fuchu International House, Koganei International House, and Hitotsubashi University's International Student House [Ikkyo-Ryo]. However, applicants cannot apply for the TUAT Student Dormitories and these facilities at the same time. Students who have already been approved for residence in April 2026 at these facilities, or who are currently applying

or planning to apply for them, are not eligible. Applicants may apply only if, at the time of submitting this application, they have already received official notification that they were not selected for residence in those facilities.

3. Selection Process

Selection will be based on the application. The applicant’s financial situation will be taken into consideration, and if the number of applicants exceeds the available capacity, residents will be determined by lottery.

4. Period of Residence

From October 1, 2026 until the standard period of study (for graduate students, the standard program duration).

*Please move in between 9:00 and 17:00 on weekdays within one week of the first day of the move-in month.

5. Number of Places Available

| Eligible Applicants | Male | | Female |
|--|--------------------------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | Hinoki Dormitory (1st-2nd floors) | Keyaki Dormitory | Hinoki Dormitory (3rd-5th floors) |
| | Fuchu Area | Koganei Area | 府中地区 |
| New and Current International Students | Approx. 3 | Approx. 3 | Approx. 6 |

6. Application Deadline and Announcement of Results

Apply by the application deadline. Applications received after the deadline will not be considered.

| Eligible Applicants | Application Deadline | Announcement of Results |
|--|---------------------------------------|-------------------------|
| New and Current International Students | Must arrive by July 21, 2026 (Tue) | from mid-August onward |

7. How to Apply

Please submit your application through the TUAT Dormitory Application Form and submit the required documents to the “8. Submission Address” below.

<Notes>

- If either the application form or the required documents is not submitted by the deadline, the application will not be considered.
- Submitted documents will not be returned, regardless of the selection result.
- Applications may not be considered if there are any deficiencies in the submitted documents.
- If any false information is found in the application, permission for residence may be revoked.

TUAT Dormitory Application Form
(International Students, October 2026 Move-in)

<https://forms.gle/nqF2YfBGTANZzDpu5>

Required Documents (Submit all documents)

- Form①: Application for Residence in the Student Dormitory
- Form②: Recommendation Form
- Document verifying your enrollment status at TUAT
 - Current students: Copy of student ID card ***valid through October 2026 or later**
 - Prospective students: Document indicating acceptance to TUAT or copy of the examination voucher
- Residence Card or Passport
 - Applicants currently residing in Japan: Copy of both sides of Residence Card
 - *For Special Residence Cards, only the front side is required.
 - Applicants currently residing overseas: Copy of passport page with photo

8. Submission Address

(1) Submission in Person

【Submission Office】
Student Affairs Section, Educational Affairs Office
(Fuchu Campus, Student Affairs Building 1F)
or
Student Support Section, Koganei Student Support Office
(Koganei Campus, Administration Building 1F)

【Notes】
- Form① (Application for Residence in the Student Dormitory) and Form② (Recommendation Form) must be submitted in original form.

(2) Submission by Mail

【Mailing Address】
Student Affairs Section, Educational Affairs Office,
Tokyo University of Agriculture and Technology
3-8-1 Harumi-cho, Fuchu-shi, Tokyo 183-8538, JAPAN

【Notes】
- Please write “Dormitory Application” in red on the envelope.
- Form① (Application for Residence in the Student Dormitory) and Form② (Recommendation Form) must be submitted in original form.

(3) Submission via the Application Form (for applicants residing outside Japan at the time of application)

【Notes】
- Please combine all required documents into a single PDF file and name the file “Student ID Number or Entrance Examination Number_Applicant’s Name.pdf”.
(Example: 12345678_John Smith.pdf)
- Form ① (Application for Residence in the Student Dormitory) and Form ② (Recommendation Form) may be requested later in their original form. Please retain the originals until move-in.

9. Notification of Results

Results will be notified as follows:

(1) Undergraduate (Years 1–3)

By email to the applicant.

(2) Undergraduate (Year 4+) and Graduate Students

By email to the applicant and their supervisor.

Successful applicants will receive the “Dormitory Admission Permit” and related documents (Confirmation Form, Notification Form, etc.) and must complete the required

procedures by the specified deadline. Failure to do so may result in cancellation.

10. Other Information

(1) Handling of Personal Information

Personal information submitted will be used for dormitory selection and admission procedures in accordance with TUAT's Privacy Policy. Names and phone numbers may be provided to dormitory managers if necessary.

- Privacy Policy https://www.tuat.ac.jp/outline/jyouhoukoukai/jyouhou_kojin/hogo/

(2) Cancellation of Application

If you wish to cancel after submitting the application, contact section 11 immediately. If an admitted applicant fails to submit required documents by the deadline, the place may be offered to the next candidate.

(3) Dormitory Tours

Tours are available on weekdays from 9:00 to 17:00. Please arrange the date and time with the dormitory manager.

| | |
|---|---|
| Hinoki Dormitory Manager's Office (Hinoki Dormitory, 1F) | Keyaki & Sakura Dormitory Manager's Office (Keyaki Dormitory, 1F) |
| TEL : 0 4 2 - 3 3 4 - 0 2 2 2 | TEL : 0 4 2 - 3 8 8 - 7 2 1 3 |

(4) Emergency Contact

After you have moved into the dormitory, if TUAT needs to contact someone other than yourself, it may reach out to the person listed as your emergency contact on your dormitory application form.

11. Contact Information

Student Affairs Section, Educational Affairs Office

Tokyo University of Agriculture and Technology

Address: 3-8-1 Harumi-cho, Fuchu-shi, Tokyo 183-8538, JAPAN

TEL: 042-367-5882

E-mail: gakryo@m2.tuat.ac.jp

12. Attached Documents

Annex①: Overview of TUAT Student Dormitories

Annex②: About the Recommender

Annex③: Sample Completed Forms (For International Students)

Form①: Application for Residence in the Student Dormitory

Form②: Recommendation Form

東京農工大学学寮概要

1. 檜寮（男子・女子）の概要

檜寮は、日本人学生・外国人留学生との混住です。また、檜寮は寮生だけではなく近隣住民の皆様と共に発展していく寮です。そのため、入寮を許可された場合は、留学生を含む寮生同士の積極的な交流を図ることはもとより、近隣住民の皆様との積極的な交流を図り良好なコミュニティを構築することが必要です。

設置目的

檜寮は学生に対し勉学にふさわしい環境を提供するとともに、学生をして、学生寮における国内外の他の入寮生等との共同生活を通して、グローバルなネットワークを構築し、健全かつ幅広い人格を育み、グローバルに活躍できる人材として育成することを目的とする。

運営方針

檜寮は、以下の方針に基づき、運営する。

- ・経済的に困窮している学生が安心して生活できる学びの場としての運営
- ・グローバル化を目指し、日本人学生・外国人留学生との相互理解を深める場としての運営
- ・寮の生活を通して、地域社会との交流で社会性を学ぶ場としての運営

(1) 施設及び設備

| | |
|----------------|--|
| 概要 | 鉄筋コンクリート5階建て 全1棟 全111室 平成28年8月築 |
| 居室 | 個室（16㎡） シャワー・トイレ・ミニキッチン（IHコンロ）・冷蔵庫・ベッド※、机、椅子、クローゼット、エアコン等 |
| インターネット | 利用可（個人で契約） |
| 洗濯室 | コインランドリー（洗濯機・乾燥機） |
| その他 | コミュニティールーム、集会室等 |

※ベッドに寝具類は附属していません。

※カーテンはありません。

※居室番号は機械的に割り振ります。階数や居室番号の指定はできません。また、割り振られた居室の変更はできません。

(2) 諸経費

寄宿料（月額 37,800 円）および共益費（月額 2,200 円）の他に、退去時清掃費（入寮時 30,000 円）が必要となります。なお、各居室に係る光熱水費（水道代、ガス代、電気代）、コインランドリー代、インターネット使用料は、各個人の負担となります。共益費の金額は、前年度の光熱水料等の支払額に応じて改定する場合があります。

2. 櫛寮（男子）・桜寮（女子）の概要

櫛寮は日本人学生・外国人留学生との混住、桜寮は日本人学生のみ対象としています。

(1) 施設及び設備

| | |
|----------------|--|
| 概要 | <櫛寮> 鉄筋コンクリート4階建て（一部平屋） 1棟, 2棟, 3棟, E棟 全200室 昭和41年築（平成21年10月・22年3月改修竣工） <桜寮> 鉄筋コンクリート2階建て 全1棟 全18室 昭和53年築（平成21年10月・平成22年3月改修竣工） |
| 居室 | 個室（櫛寮：14～20㎡、桜寮：13～15㎡） バス、トイレ、ミニキッチン（IHコンロ）、ロフトベッド※、机、椅子、クローゼット、エアコン等 |
| インターネット | 利用可 |
| 洗濯室 | 洗濯機・乾燥機 |
| その他 | 会議室、談話室等 |

※ベッドに寝具類は付属していません。

※カーテンはありません。

※居室番号は機械的に割り振ります。バルコニーの有無、棟、階数、居室番号の指定はできません。

また、割り振られた居室の変更はできません。

※エレベータはありません。階段の利用が困難な場合は、申請時に必ず学務課学生支援係に相談してください。

(2) 諸経費

寄宿料（月額 30,000 円）および共益費（月額 15,000 円）の他に、退去時清掃費（入寮時

30,000円)が必要となります。なお、各居室に係る光熱水費(水道代、ガス代、電気代)、ランドリー使用料、インターネット使用料は、共益費に含まれます。共益費の金額は、前年度の光熱水料等の支払額に応じて改定する場合があります。

3. 東京農工大学学寮での生活について

寮生は、東京農工大学学寮規程その他の関係規則ならびに各寮の「入寮のしおり」に記載された手続きおよび在寮中のルール等を遵守するとともに、学寮での生活に関する注意事項を守って生活する必要があります。なお、これらの内容は、必要に応じて改定されることがあります。入寮者は、改定後の注意事項についても遵守するものとします。

●東京農工大学学寮規程

<https://web.tuat.ac.jp/~kisoku/act/119000158.html>

●入寮のしおり

【檜寮】

(日本語)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_hinoki.pdf

(English)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_hinoki_en.pdf

【櫻寮・桜寮】

(日本語)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_keyakisakura.pdf

(English)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_keyakisakura_en.pdf

●学寮での生活に関する注意事項

【学寮共通】

- ・ 入退寮時の引越し荷物等の搬入出の際は、近隣住民の皆様へ迷惑を掛けることのないよう、トラック等については、檜寮においては建物東側の駐車場、櫻寮・桜寮においては学寮敷地内に駐車すること。

- ・ 常に静粛を心掛け、必要以上の一般生活音を出さないこと。ゴミ集積所や駐輪場の出入りの際、扉の開閉に大きな音をたてないようにすること。
- ・ 夜間の出入りについては、話し声等騒音に対し特に注意すること。
- ・ 寮の外部や敷地周辺に集まって談話や活動等をしないこと。
- ・ 生活習慣の違いや、宗教上の慣習等で近隣住民の皆様へ迷惑を掛けないこと。
- ・ 市のゴミ分別ルールを守ること。ゴミ置き場を正しく利用し、近隣へ臭気の影響に注意すること。
- ・ バルコニーについては洗濯物を干すこと及び非常時を除き利用を自粛すること。
- ・ 火災予防の徹底を図る観点から、石油ストーブ、カセットコンロ等の火気器具およびその他火災の原因となるおそれのある器具は使用しないこと。
- ・ 学寮の敷地内はすべて禁煙。喫煙については近隣住民の皆様が不快に感じないようにすること。
- ・ 入寮者以外の者を宿泊させないこと。
- ・ 寮生以外の者の無断立入は厳禁とする。ただし、立入させる場合には、受付簿に記入させること。
- ・ 共用部分に私物やゴミを放置しないこと。

【檜寮】

- ・ コミュニティールームの利用は 8 時から 21 時の間とし、東側からの出入りはしないこと。
- ・ 自転車の駐輪は、指定された駐輪場を使用すること。
- ・ 男子学生は 1～2 階を、女子学生は 3～5 階を利用することとし緊急時以外の行き来は厳禁とする。

【櫻寮・桜寮】

- ・ 自転車・バイクは、寮駐輪場使用登録（自転車・バイク）のうえ、定められた駐輪場を利用すること。

Overview of TUAT Student Dormitories

1. Overview of Hinoki Dormitory (Male & Female)

Hinoki Dormitory accommodates both Japanese and international students. It is designed to foster interaction not only among residents but also with the local community. Therefore, if you are permitted to move in, you are expected to actively engage with fellow residents, including international students, and participate in community activities to build a positive environment.

Purpose

Hinoki Dormitory aims to provide an environment conducive to academic pursuits and to nurture globally competent individuals through communal living with domestic and international students, fostering global networks and well-rounded character development.

Management Policy

Hinoki Dormitory is operated under the following principles:

- Provide a safe and supportive learning environment for students facing financial difficulties.
- Promote mutual understanding between Japanese and international students as part of globalization efforts.
- Encourage social development through interaction with the local community.

(1) Facilities and Equipment

| | |
|-----------------|---|
| Overview | Reinforced concrete, 5 stories, 1 building, 111 rooms, completed in August 2016. |
| Room | Private room (16 m ²) with shower, toilet, mini-kitchen (IH stove), refrigerator, bed*, desk, chair, closet, air conditioner. |
| Internet | Available (individual contract required). |
| Laundry | Coin-operated washers and dryers. |
| Other | Community room, meeting room. |

* Bedding is not provided.

* Curtains are not provided.

* Room assignments will be made automatically. Requests regarding the presence or

absence of a balcony, building, floor, or room number cannot be accommodated.
Assigned rooms cannot be changed.

(2) Fees

In addition to the dormitory fee (¥37,800 per month) and the common service fee (¥2,200 per month), a cleaning fee of ¥30,000 is required upon move-in. Utility costs for each room (water, gas, electricity), coin laundry charges, and internet fees are borne by each resident. The amount of the common service fee may be revised based on the previous year's utility expenses.

2. Overview of Keyaki Dormitory (Male) & Sakura Dormitory (Female)

Keyaki Dormitory accommodates both Japanese and international students, while Sakura Dormitory is for Japanese students only.

(1) Facilities and Equipment

| | |
|-----------------|--|
| Overview | <p>Keyaki Dormitory Reinforced concrete, 4 stories (partly single-story), Buildings 1–3 and E Building, 200 rooms, built in 1966 (renovated in Oct 2009 & Mar 2010).</p> <p>Sakura Dormitory Reinforced concrete, 2 stories, 1 building, 18 rooms, built in 1978 (renovated in Oct 2009 & Mar 2010).</p> |
| Room | Private room (Keyaki: 14–20 m ² , Sakura: 13–15 m ²) with bath, toilet, mini-kitchen (IH stove), loft bed*, desk, chair, closet, air conditioner. |
| Internet | Available. |
| Laundry | Washers and dryers. |
| Other | Meeting room, lounge. |

* Bedding is not provided.

* Curtains are not provided.

* Room assignments will be made automatically. Requests regarding the presence or absence of a balcony, building, floor, or room number cannot be accommodated.
Assigned rooms cannot be changed.

* There are no elevators. If you have difficulty using stairs, please be sure to consult the Student Affairs Section, Educational Affairs Office at the time of application.

(2) Fees

In addition to the dormitory fee (¥30,000 per month) and the common service fee (¥15,000 per month), a cleaning fee of ¥30,000 is required upon move-in. Utility costs for each room (water, gas, electricity), laundry charges, and internet fees are included in the common service fee. The amount of the common service fee may be revised based on the previous year's utility expenses.

3. Living in TUAT Student Dormitories

All dormitory residents must comply with the TUAT Dormitory Regulations, other relevant rules, and the procedures as well as the rules during residence stated in each dormitory's "Dormitory Guidebook." In addition, residents are required to observe the Important Considerations for the TUAT Dormitories in their daily life. These documents may be revised as necessary, and residents are required to comply with any updated versions.

● Dormitory Regulations, Tokyo University of Agriculture and Technology

<https://web.tuat.ac.jp/~kisoku/act/119000158.html>

● Dormitory Guidebook

【Hinoki Dormitory】

(日本語)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_hinoki_202604.pdf

(English)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_hinoki_en_202604.pdf

【Keyaki and Sakura Dormitories】

(日本語)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_keyakisakura_202604.pdf

(English)

https://www.tuat.ac.jp/documents/tuat/campuslife_career/campuslife/fukurikousei/gakuryo/dormitory_guidebook_keyakisakura_en_202604.pdf

● Important Considerations for the TUAT Dormitories

【Common to All Dormitories】

- When moving in or out, avoid disturbing neighboring residents and park vehicles appropriately: at Hinoki Dormitory, use the parking area on the east side of the building; for Keyaki and Sakura Dormitories, park within the dormitory premises.
- Constantly mind to keep silence and avoid unnecessary everyday noise. Also, avoid making loud noises when opening and closing doors at garbage stations and bicycle parking areas.
- When entering/leaving the building at late hours, pay particular attention to noise such as talking.
- Do not gather for chatting or other activities outside the dormitory or around the premises.
- Do not disturb neighboring residents due to differences in lifestyle habits or religious practices.
- Follow municipal rules for garbage separation. Dispose of garbage properly at designated collection points and take care to avoid causing unpleasant odors to neighboring residents.
- Except for hanging laundry and in emergencies, refrain from using the balcony.
- To prevent fire hazards, do not use kerosene stoves, portable gas stoves, or any other appliances that may cause fires.
- Smoking is strictly prohibited throughout the dormitory premises. Smoking must be conducted in a manner that does not cause discomfort to neighboring residents.
- Residents must not allow non-residents to stay overnight in the dormitory.
- Unauthorized entry by non-residents is strictly prohibited; however, if entry is permitted, the visitor must be registered in the logbook.
- Do not leave personal belongings or garbage in common areas.

【Hinoki Dormitory】

- Use of the Community Room is limited from 8:00 AM to 9:00 PM, and the east-side entrance/exit must not be used.
- Bicycles must be parked in the designated bicycle parking area.
- Floors are assigned by gender: 1st–2nd floors for male students and 3rd–5th floors for female students. Except in emergencies, movement between these floors is strictly prohibited.

【Keyaki Dormitory / Sakura Dormitory】

- Bicycles and motorcycles must be registered for dormitory parking and kept in designated parking areas.

推薦者について

推薦者は、以下の通りとします。推薦書は、推薦くださる方に記入していただいでください。

| 申請者 | 推薦者 |
|--------------------------|----------------|
| 本学研究室に所属しているもしくは所属予定の学生 | 指導教員 |
| 本学に在籍しているが、研究室に所属していない学生 | 所属学科の学科長 |
| まだ本学に入学していない学生 | 現在在学している学校等の教員 |

About the Recommender

The recommender shall be as indicated below. Please have the recommender fill out the Letter of Recommendation.

| Applicant | Recommender |
|---|------------------------------|
| Students currently or prospectively affiliated with a TUAT laboratory | Supervisor |
| TUAT students not yet affiliated with a laboratory | Chair of your department |
| For students who have not enrolled yet | Instructor at current school |

別紙 Annex③

<記入例 Sample Completed Form>

提出書類 Form①

※全員提出してください。 All applicants must submit this form.

入寮願 Application for Residence in the Student Dormitory

<留学生用 For International Students (新入生・在学生共通 both new and current students)>

Date: 0000 年 00 月 00 日
Year Month Day

国立大学法人東京農工大学 副学長 (教育担当)

To: Vice-President for Education, Tokyo University of Agriculture and Technology

私は、東京農工大学学寮に入寮したく、以下の通り入寮を願っていますので、許可くださるようお願いいたします。

I hereby apply for admission to the Student Dormitory at Tokyo University of Agriculture and Technology and request your approval.

学籍番号または受験番号 Student ID or Entrance Examination Number 12345

氏名 (楷書) Printed Name John Smith

署名 (自署) Signature

John Smith

申請理由 Reason to Apply for Dormitory (詳細に記入すること Please provide details)

提出書類 Form ②

※全員提出してください。Required for all applicants

推薦者に記入いただいでください。Please have your recommender complete this form.

推薦書 Recommendation Form

国立大学法人東京農工大学 副学長（教育担当）

To: Vice-President for Education, Tokyo University of Agriculture and Technology

下記の者が、別紙「入寮願」の通り学生寮への入寮を希望しておりますので、これを適当と認め推薦します。

I hereby recommend the student below for admission to the TUAT Student Dormitory, as requested in the attached "Application for Residence in the Student Dormitory," and consider this appropriate.

枠内に必要事項を記入し、□に✓を入れてください。Please fill in the required information in the fields and check the boxes.

■申請者（学生）について About the Applicant (Student)

| | |
|---|--|
| 氏名 Name | John Smith |
| 学生区分 Student Status | <input checked="" type="checkbox"/> 正規生 Regular Student ※非正規生は対象外 Non-Regular Students are not eligible. |
| 所属（20〇〇年〇月時点） Affiliation as of April 2026 | 学部 Faculty・学府・研究科 Division（〇〇学府） 学科 Department・専攻 Course（〇〇〇専攻） 学年 School Year（ 1 ） □に✓を入れてください Please check the box. □学部 Bachelor <input checked="" type="checkbox"/> 修士/博士前期 Master □博士/博士後期 Doctoral |
| （標準）修業年限 Standard Period of Study | 自 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日 / 至 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日 From Year Month Day to Year Month Day |
| その他（特筆すべき事項） Others | |

Date: 〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
Year Month Day

推薦者 Recommended by

| | | |
|----------------------------------|--|--------------|
| 氏名 Name | 農工 太郎 | 署名 Signature |
| 所属 Affiliation | 〇〇学府〇〇〇専攻 | 農工太郎 |
| 役職 Position | 教授 | |
| 申請者との関係 Relation to Applicant | <input checked="" type="checkbox"/> 本学指導教員 Supervisor <input type="checkbox"/> 所属学科の学科長 Chair of the Department <input type="checkbox"/> その他 Other () | |