

日本学生支援機構奨学金 新入生（学部1年生） 採用候補者の進学届提出について ※郵送対応

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、郵送での手続きといたします。

小金井キャンパスWEB掲示板

<http://t-board.office.tuat.ac.jp/T/menu.php>

【日本学生支援機構奨学金】新入生（学部1年生）採用候補者の進学届の提出について （高校からの予約）

のタイトルの内容もご確認ください。

**日本学生支援機構で定められている進学届の入力期限は、
4月23日が最終期限となりますので、郵送での手続きを希望する場合には、
早めの手続きをお願いいたします。**

①高校から受け取った通知『採用候補者決定通知書』に必要事項を記入してください。
※学籍番号が不明な場合は記載不要です。

②小金井キャンパスWEB掲示板

<http://t-board.office.tuat.ac.jp/T/menu.php>

★タイトル【日本学生支援機構奨学金】新入生（学部1年生）採用候補者の進学届の提出について（高校からの予約）を確認



添付ファイル2、『進学届入力下書き用紙』を印刷し、必要事項を全て記入

※進学届の入力の際に必要なとなりますので、必ずコピーを手元に残してください。

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要です。紛失しないよう大切に保管してください。

令和2年度大学等奨学金採用候補者決定通知
【進学先提出用】

令和元年12月●日

奨学番号	99999901-100-00999	種別	10
学年	3年	出典番号	A000001
氏名	学校用 具本 (仮)マコト(仮)	交付書類コード	F
	* 99999901 #5999999		

独立行政法人日本学生支援機構

1. 進学結果について

項目	給付奨学金		貸付奨学金	
	奨学金	併用奨育	第一種奨学金	第二種奨学金
選考・在留資格	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
返済に関する事項	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
学費滞り・滞学等に関する事項	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
卒業後の進路・卒業資格(取得)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
必要書類の提出	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
上記を踏まえた進学結果	候補者決定	候補者決定		

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用条件	給付奨学金	第一種奨学金 (給付)	第二種奨学金 (借付)	入学時特別奨学金 (借付)
実態区分: 第1区分◆ 社会的優遇を必要とする人	最高月給利用: 可 奨育年限特別: 対象	日本学生支援機構の 「国の教育ローン」 の申込: 不要		
貸付額	最高月給	月額120,000円	月額500,000円	
返済方式	前借前払返済方式	返済返済方式	定額返済方式	
保証料	保証保証	人的保証	人的保証	
担保設定	担保貸付方式	利率貸付方式	利率貸付方式	

(注意事項)
① 本紙と併せて配付される「採用候補者のしおり」を必ず読んでください。
② 裏面に記入のうえ、進学後すみやかに進学先学校に提出し、期限内に手続きをしてください。

令和2年度大学等
進学届入力下書き用紙
(大学・短大・専修学校入学用)

日本学生支援機構
ASSIST

進学後、早急に進学届の手続きを行ってください。
進学先の学校が定める進学届提出期限を過ぎた場合、進学届提出による給付・貸付を
受けられなくなります。

※給付奨学金については、国又は地方公共団体から給付奨学金の対象となること等の認定を
受けた学校に入学した旨のみ支給を受けることができます。進学した学校が給付奨学金の
対象でない場合、給付奨学金の支給を受けることができません。

※進学届提出期限は、令和2年度大学等奨学金採用候補者のしおり
「進学届提出期限」に記載されています。

※進学後、進学先の学校が定める進学届提出期限を過ぎた場合、進学届提出による給付・貸付を
受けられなくなります。

進学届の提出にあたって

1. 裏面に②ページの「手順1」に記載の書類を準備してください。表に②ページ以降「手順2」
から「手順3」を印刷のうえ入力作業をしてください。
2. 入力作業が終了したら、進学届入力用紙を下書きとして②ページ以降「進学届入力用紙
記入欄」に入力していただき、進学届入力用紙を提出してください。
3. 入力作業が完了したら、進学届入力用紙を提出してください。進学届入力用紙が提出された
場合、進学届入力用紙を提出した旨を通知いたします。進学届入力用紙が提出された旨を
通知した後に、進学届入力用紙を提出した旨を通知いたします。進学届入力用紙が提出された旨を
通知した後に、進学届入力用紙を提出した旨を通知いたします。
4. 奨育期間中は、給付・貸付に関するお問い合わせは、進学届入力用紙を提出した旨を通知した
旨を通知いたします。

下記に、ユーザIDとパスワード、及び進学届提出用パスワードを正確に記入してください。

氏名	学籍番号	進学届提出用パスワード
ユーザID	パスワード	

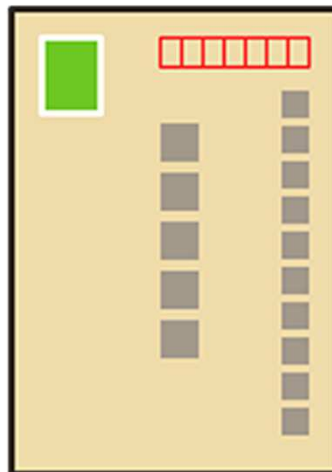
※ユーザIDとパスワードは、進学届の学校に連絡してください。
※進学届提出用パスワードは、奨育期間中は変更できません。

③返信用として、定型サイズの封筒に受取人（申請者本人）の「郵便番号」「住所」「氏名」を記入の上、84円切手を貼ったもの。

④奨学金振込口座がわかるもののコピー

⑤自宅外通学者は自宅外であることの証明書

- ・生計維持者の住民票
- ・本人の居住に伴う家賃が発生していることを示す書類



①～⑤の書類を下記宛にお送りください。

■提出期限■4月17日（金）※必着

提出書類および内容に不備がないことを確認し、③の返信用封筒にて進学届のWEB入力に必要なID・PWをお送りいたします。

※書類受付後、進学届に必要なPWを返信用封筒でお送りいたします。

進学届の提出（入力期限）は4月23日が最終期限となりますので、郵送手続きを希望する場合には、早めの手続きをお願いいたします。

★採用候補者決定通知書を既に窓口へ提出→進学届入力下書き用紙を受取済みの方

1. 『進学届入力下書き用紙』に必要事項をすべて記入したもの
※進学届のに入力の際に必要なとなりますので、必ずコピーを手元残してください。
2. 返信用として、定型サイズの封筒に、受取人(申請者本人)の「郵便番号」「住所」「氏名」を記入の上、84円切手を貼り付けたもの
3. 奨学金振込口座がわかるもののコピー
4. 自宅外通学者は自宅外であることの証明書
 - ・生計維持者の住民票
 - ・本人の居住に伴う家賃が発生していることを示す書類

1. ～4. の書類を下記宛先に送ってください。

■提出期限■4月17日（金）※必着

※書類受付後、進学届に必要なPWを返信用封筒でお送りいたします。

進学届の提出（入力期限）は4月23日が最終期限となりますので、郵送手続きを希望する場合には、早めの手続きをお願いいたします。

<書類提出先・問い合わせ先>

- ・ 〒184-8588 東京都小金井市中町2-24-16
東京農工大学小金井地区学生支援室
学生生活係（管理棟1階 学生支援室）
奨学金（学部）予約採用担当宛
- ・ 平日（月～金）9：00-12：00、13：00～16：00
- ・ Email：t-life@cc.tuat.ac.jp（042-388-7011）
※原則メールでお問合せください。