留学・海外渡航にあたっての事前確認書

令和　年　月　日

【留学・渡航者】　　氏　名　：

（渡航までの本人国内連絡先）

e-mail：

電話番号：

|  |
| --- |
| **【留学・渡航にあたっての事前確認事項】**※確認した事項に☒を記入すること。[ ]  １．留学先で滞在できる安全な宿舎の確保ができている。※下記に滞在する宿舎・現地での連絡先の情報を記入してください。（**「留学願」に記入済の項目については、情報を記入する代わりに「留学願参照」と記入。）**※現地連絡先に記入したメールアドレスには、大学からの重要なお知らせが送付される可能性がありますので、**１日１回は”必ず”確認してください**。宿舎名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ 学生寮 ・ 学生寮以外 ）※いずれかに○を付すこと　住　所：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　現地での本人連絡先：※現地渡航中、**確実に連絡が取れる連絡先**を記入してください。電話番号（※既に決まっていれば）：　　　　　　　　　 　　　E-mail（必須）　：　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　 国内緊急連絡先：　　氏　名 ：　　　　　　　　　　（続柄）　　　　 電話番号：〔自宅〕　　　　　　　　　　〔携帯電話〕　　　　　　　　　　　　　E-mail：　　　　　　　　　　　　　　　　 　[ ]  ２．留学先で健康上の問題が発生した場合に受診できる医療機関及び相談可能な留学先機関内の健康相談窓口（本学の保健管理センターに相当するもの）の連絡先が確認できている。※確認した情報のコピーを本確認書に添付し、提出してください。（以下は、海外渡航・留学にあたってのガイドライン**１－１）－ハ）に係る渡航の場合は記入不要）**[ ]  ３．留学先において、外務省から感染症、その他の危険情報に関する新たな注意喚起等が発出されるなど安全確保上の緊急事態が発生した場合、留学・渡航先の指導教員等の支援を受けることが可能である。また、緊急時に留学者と連絡が取れない場合において、指導教員等が現地緊急連絡先として本学から連絡の窓口として状況確認に協力することを承諾している。※当該教員の連絡先を下に記入してください。[留学先の指導教員等] 　　氏　名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・役職：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　e-mail：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |

※本様式は、海外渡航・留学を予定する学生本人が作成する。

なお、学生が指導教員に「海外渡航・留学ガイドライン遵守確認書」の作成を依頼する際には、作成済みの本様式を添付して作成を依頼すること。