Year Month Day

　　　年　　　月　　　日

渡　航　届

Notification of Going Abroad

連合農学研究科長　殿 ()

Seal

　　　　　　　　　　　　　　印

：­­　\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属  Affiliation |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| □　 　　　　□　 　　 　□ | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日程Schedule | (年/月/日) From / / ~ To / / （yyyy/mm/dd） | | | | 日間 |
| 目的・内容  Purpose・Plan | 研究内容 Research Theme： | | | | |
| □　　　□　 　□　　　□　, Internship  □　 　　□　 　(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | | | |
| 訪問先 Institution | |  | |  | |
| 研究先での指導 Instructor | | | □　　　　□　 　　：　（　　　　　　　　　　　 ) | | |
| 同行者 Accompanying instructor | | | □　　　　□　 　　：　（　　　　　　　　　　　 ) | | |
| 安全確認のために指導教員が講じた措置 Instruction by Supervisor | | | □　　 　　□　　 　　□  □　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　) | | |

○渡航中の緊急連絡方法 Emergency contact tel and e-mail abroad ：連絡のとれるTEL、E-mailを記入して下さい。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 個人所有の携帯電話  Personal mobile phone | TEL | E-mail |
| その他連絡可能な電話番号  Other contacts | TEL1 | TEL2 |

○国内の緊急連絡先 Emergency contact in Japan

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 Name |  | 続柄  Relation |  | TEL |  |
| 住所 Address |  | | | 携帯 Mobile |  |

○パスポート・海外旅行保険

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| パスポート Passport | No． | | 氏名(ｱﾙﾌｧﾍﾞｯﾄ表記) Name in alphabet |  |
| 海外旅行保険 Travel Insurance | | □　　□　 ： | | |

※海外旅行保険は、原則として学研災付帯海外留学保険に加入して下さい。また、加入したことが確認できる書類を添付して下さい。

やむを得ず、他の海外旅行保険に加入する場合は、補償内容のわかるものを添付して下さい(治療費・救援者費用　3千万円以上）。

You must join Travel insurance and attach a contract. TUAT recommend Futai Kaigaku.If you joined other travel insurance, make sure the coverage amount for Medical treatment and Rescuer’s Expenses is JPY 30 million or more.)

○スケジュール表（別紙可） Itinerary (Please add appendix if necessary)

\*発着地名と飛行機(便名）、バス、電車等の移動交通手段を記入して下さい。  
Pls input port of departure, destination, and means of transportation including airline (flight No.), bus, and train.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年月日 Date | 発着地名・交通手段\* Departure/Destination/ Transportation means\* | 訪問先 Visiting institution | 滞在日数 Days | 用　務 Business |
|  |  |  |  |  |

○滞在先 Accommodation

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | □　 Inst □  □　　（　　　　　　　） |
|  |  |
|  |  |  | □　 Inst □  □　　（　　　　　　　） |
|  |  |
| 3 |  |  | □　 Inst □  □　　（　　　　　　　） |
|  |  |

|  |
| --- |
| 備考 Note |

**※私事渡航以外は、「海外渡航誓約書」を作成してください  
“Pledge regarding international trip” is required for a trip other than the private travel.**

○外国人留学生は下記を記入してください。

International Students must fill in below

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 国籍 Nationality |  | 奨学金の種類  Type of scholarship | □国費Japanese Government Scholarship student □政府派遣Foreign Government Sponsored Student □私費 Student at Private Expense 　(□　学習奨励費 Honors Scholarship) |